

JU MEDICINSKA ŠKOLA ZENICA

CRKVICE BB

ZENICA

Broj:

Zenica, 26.08.2021. godine

## **PLAN ORGANIZACIJE RADA U USLOVIMA PANDEMIJE COVID-19**

U skladu sa epidemiološkom situacijom, a prema uputama, JU Medicinska škola Zenica kao Ustanova će osigurati odgovornost, autoritet i sposobnost za upravljanje rizikom. To uključuje uspostavljanje održivog sistema s ciljem unaprijeđenja kvalitete rada i spriječavanja nastanka poboljevanja uz minimiziranje rizika za nastanak i širenje oboljenja COVID-19.

Škola je osigurala unutrašnju organizaciju rada radi očuvanja bezbjednosti zaposlenika, učenika i roditelja/staratelja. Taj sistem će osigurati da su svi bitni elementi upravljanja rizikom povezani i da razmjenjuju informacije, da postoji funkcionalan sistem dojavljivanja neželjenih rizičnih događaja i poduzetih korektivnih mjera, kao i prijedloga za unapređenje uspostavljenih preventivnih mjera, da su bitne informacije dobijene analizom rizika dostupne odgovornim osobama u odgovarajućem vremenu, te da su dostupni podaci sa svih nivoa organizacije radi evaluacija i unapređenja sistema biosigurnosti.

Cilj uspostavljanja i održavanja sistema sigurnosti uz smanjenje rizika od pojave nepovoljnih rizičnih događaja koji mogu dovesti do širenja COVID-19.

Preventivne higijenske mjere i aktivnosti definisani su dokumentom „Procedura za rad odgojno-obrazovnih ustanova – vodič za unapređenje biosigurnosti u kontekstu COVID-19“ izdatim od strane Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica.

Važno je da roditelji/staratelj i zaposlenici budu na vrijeme upoznati s ovim uputama. Telefonom ili na drugi primjeren način ustanova obavještava roditelje o sljedećem:

- da učenik ne smije dolaziti u školu ako ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19,
- da roditelj ne smije dolaziti u školu ako ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ima izrečenu mjeru samoizolacije ili imaju saznanja da je zaraženo s COVID-19.

## **Fizičko udaljavanje**

Rad škole neophodno je organizirati na način da se osigura koliko je moguće socijalno distanciranje (fizički razmak). Neophodno je poticati fizički razmak, kao i pojačanu osobnu higijenu učenika. Ipak, treba očekivati da može doći do ne poštivanja naredbi i određenih odstupanja u provedbi uslijed specifičnosti i potreba pojedinih odgojno-obrazovnih procesa, dodirivanje predmeta, maski na licu, potreba za kretanjem.

## **Higijena ruku**

Važno je omogućiti i uvesti u rutinu redovno pranje ruku tekućom vodom i sapunom. Ruke se peru prije ulaska u učionicu, prije i nakon pripreme hrane, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa i kada ruke izgledaju prljavo.

Za pranje ruku treba koristiti tekuću vodu i sapun. Pri pranju ruku potrebno je pridržavati se uputa za pravilno pranje ruku. Uz navedeno, prema potrebi može se organizirati pranje ruku prema unaprijed utvrđenom rasporedu najmanje dva puta dnevno, bez međusobnog kontakta pojedinih grupa/odjeljenja. Nakon pranja ruku sapunom i vodom, ruke treba osušiti papirnatim ručnikom za jednokratnu upotrebu koji se nakon korištenja baca u kantu za otpatke s poklopcem.

## **Dezinfekcija ruku**

Prednost se daje pranju ruku tekućom vodom i sapunom. Dezinficijense ne koriste učenici koji imaju promjene na koži ruku ili ako dezinficijens kod njih izaziva nelagodu. Upotreba dezinficijensa kod učenika je obavezna kod ulaska u školu, te se nikako ne treba primijeniti više od dva-tri puta dnevno. Na ulazu u školu, te u školi na nekoliko lako dostupnih mjesta treba postaviti dozatore s dezinficijensom za dezinfekciju ruku učenika i odraslih s uputom za korištenje. Za učenike neophodno je osigurati dezinficijens za ruke u svakoj učionici koja nema tekuću vodu.

Uputa za dezinfekciju ruku:

- Sredstvo za dezinfekciju treba u količini od 1 do 2 ml nanijeti na suhe i čiste dlanove (obično jedan potisak, ili prema uputama proizvođača).
- Dlanove i područje između prstiju treba protrljati dok se ne osuše, a sredstvo nije potrebno isprati.

Treba paziti na dostatnu količinu dezinficijensa za ruke te obavezno javiti nadređenom u slučaju da je u dozatoru preostala manja količina sredstva za dezinfekciju kako bi se osigurao novi.

## **Organizacija rada s učenicima**

Boravak u školi preporučljivo je organizirati na sljedeći način:

- kod većih odgojno-obrazovnih grupa/odjeljenja treba organizirati rad u odgovarajućoj prostoriji veće površine
- prostorije moraju biti osunčane sa obaveznom mogućnošću provjetravanja,

- u slučaju nedovoljnog broja učionica (prostorija), direktor škole dužan je obratiti se osnivaču radi pronalazjenja odgovarajućega prostora te u skladu s propisima od nadležnog ministarstva zatražiti odobrenje za rad u promijenjenim uvjetima
- za pomoć u rješavanju specifičnih organizacijskih pitanja pojedinih okruženja vezanih uz razvoj epidemiološke situacije, ustanova se treba javiti nadležnoj Civilnoj zaštiti.
- ukoliko vremenske prilike dozvoljavaju preporučuje se i čas u prirodi

Koliko god je to moguće, neophodno je smanjiti fizički kontakt (bliski kontakt):

- učenika i nastavnika iz jedne odgojno-obrazovne grupe/odjeljenja s učenicima i nastavnicima drugih odgojno-obrazovnih grupa/odjeljenja
- roditelja učenika i zaposlenika ustanove,
- kod putovanja u/iz škole,
- prilikom ulaska i izlaska iz škole,
- tokom cjelokupnog boravka u školi.

Svaka odgojno-obrazovna grupa/odjeljenje boravi u jednoj prostoriji, učenici ne mijenjaju učionicu.

Kako bi se osigurala što veća socijalna distanca neophodno je:

- tokom radnog dana smanjiti koliko je moguće broj zaposlenika (npr. izvođenjem nastave u dvosatu/trosatu ili izvođenjem nastave u jednoj sedmici, pri čemu se nastava određenog nastavnog predmeta druge sedmice ne održava za učenike toga odjeljenja)
- na početku ili na kraju svake smjene potrebno je izvršiti svakodnevno čišćenje prostorija u skladu sa uputama,
- potrebno je organizirati nastavu na način da ona za sve učenike ne počinje i ne završava u isto vrijeme kako bi se rasteretio javni prijevoz, omogućio ograničen broj učenika u organiziranom prijevozu, te smanjilo grupiranje učenika prilikom ulaska i izlaska iz škole, kao i kod pranja ruku u toaletu prije početka nastave;
- navedeno je potrebno organizirati na način da se uvažavaju objektivne okolnosti u dolasku i odlasku pojedinih učenika putnika u školu u najboljem interesu učenika (npr. potrebno je uvažiti postojanje ograničenog broja autobusnih linija zbog čega pojedini učenici mogu doći u školu samo u određeno vrijeme i sl.).
- izbjegavati fizički kontakt djece i učenika iz različitih odgojno-obrazovnih grupa/odjeljenja s učenicima tokom izvođenja izborne nastave.

Vezano za zajedničke prostorije preporučuje se:

- prolazak skratiti na minimum
- da u vremenu prolaska učenika i nastavnika iz jedne odgojno-obrazovne grupe/odjeljenja tim prostorijama, druge grupe/odjeljenja ne prolaze,
- da učenici prilikom prolaska nepotrebno ne dodiruju površine ili predmete,
- da učenici prolaze po najkraćoj mogućoj unaprijed utvrđenoj/označenoj ruti kretanja (npr. od ulaza do učionice)

- kroz hodnike organizirati kretanje u jednom smjeru ili označiti put kretanja,
- nastavnik s učenicima provodi što je moguće više vremena na otvorenom (npr. Izvođenje nastave na otvorenom)
- školske klupe razmiču se tako da učenici u školi sjede na što većoj udaljenosti u prostoriji (približno 1,5 m, a po mogućnosti 2 m) jer svako smanjenje razmaka povećava nivo transmisije bolesti u populaciji, ali opet tako da svi učenici budu uključeni u nastavu. Preporučuje se da učenici sjede jedan iza drugoga ili jedan pored drugoga, a ne licem u lice uz primjeren razmak (što je više moguće s obzirom na broj učenika i veličinu učionice). U iznimnim situacijama u kojima nije moguće osigurati adekvatan razmak moguće je predvidjeti uvođenje pregrade na stolovima.

ako je moguće s obzirom na nastavni proces, preporučuje se organizirati turnuse na način da se određeno odjeljenje podjeli na dvije grupe učenika te u školu naizmjenično dolazi jedna pa druga grupa učenika (turnusi u trajanju **od 1 sedmice ili režimu 3+2/2+3 dana**). **Grupe učenika po turnusima trebaju biti stalne (nepromjenjive)**. U slučaju povoljne epidemiološke situacije nadležni lokalni štab civilne zaštite, na prijedlog ustanove i suglasnost osnivača, može odlučiti da se za pojedinu školu navedeni oblici nastave ne moraju provoditi.

### **Organizacija prostora**

Preporučene značajke prostorije u kojoj boravi jedna odgojno-obrazovna grupa učenika jednog odjeljenja:

- prostorija što veće površine i visine, prozračna i osunčana (odgovarajući izvor dnevnog svjetla)
- prostorija je vratima odvojena od prostorija u kojima borave druge grupe
- prostorija se može dobro provjetriti vanjskim zrakom
- prehranu organizirati u prostoriji u kojoj borave učenici na način da se hrana unaprijed podijeli u porcije ili kao pakirane obroke
- izbjegava se ulazak trećih lica/drugih osoba (npr. zbog čišćenja, popravka ili donošenja hrane) u prostoriju sve dok učenici borave u njoj

Korištenje toaleta treba organizirati na način da se jasno odredi i na vratima naznači maksimalan broj korisnika, put kretanja (poštujući fizički razmak). Važno je da se pojedini učenik drži na udaljenosti koliko je moguće većoj od drugih učenika. Također je potrebno poticati učenike na redovno pranje ruku tekućom vodom i sapunom nakon korištenja toaleta.

### **Zaposlenici i učenici s hroničnim bolestima**

S obzirom da se rizik od zaraze u u školi za nastavnike nije do sada pokazao većim od rizika od zaraze na bilo kojem drugom radnom mjestu ili u zajednici, smatra se da samo izrazito vulnerabilne (osjetljive) osobe ne smiju raditi u školi, dok osobe s većinom hroničnih bolesti mogu raditi u školi jednako kao i na drugim radnim mjestima.

Za svaku izrazito vulnerabilnu osobu (zaposlenik i učenik) ili osobu koja dijeli domaćinstvo s izrazito vulnerabilnom osobom, potrebno je pojedinačno razmotriti situaciju uzimajući u obzir aktuelnu epidemiološku situaciju. U domaćinstvu u odnosu na vulnerabilnog člana preporučuje se izbjegavati bliski kontakt, nositi masku i provoditi druge preventivne mjere.

### **Ulazak i izlazak iz škole**

Ustanova vodi evidenciju ulaska/izlaska bilo da je riječ o ovlaštenom ili neovlaštenom osoblju (ovlašteno osoblje uključuje: učenike, osoblje, pomoćno i administrativno osoblje, ostalo osoblje kojem je odobren ulazak; neovlašteno osoblje uključuje: roditelje/staratelje, braću/sestre učenika škole, drugo osoblje koje nije nužno za rad ustanove). Evidencija ulazaka i izlazaka mora se obaviti na adekvatan način da se ne stvaraju grupisanja na ulazu, npr. za učenike se evidencija obavlja u učionici.

Ovlaštena osoba ulazi u ustanove na način da održava razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe (po mogućnosti prema oznaci na podu), dezinficira ruke na ulazu te izbjegava zadržavanje i grupisanje. Ulazak/izlazak se odvija u fazama prema protokolu koji izrađuje ustanova.

Do daljnjeg su zabranjene sve posjete školi (npr. izvođenje pozorniških predstava i sl.). Neophodno je osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u ustanovu, tako i u unutrašnjim prostorima ustanove.

### **Oprema**

Učenicima treba sugerisati da ne dijele svoj pribor i stvari sa drugim učenicima.

### **Spremačice i čišćenje**

Spremačica iz jutarnje smjene prva ulazi u školu. Zadnja osoba koja izlazi iz ustanove je spremačica iz poslijepodnevne smjene koja dezinficira sve korištene površine.

### **Provjetravanje prostorija**

Prostorije u ustanovi obvezno je provjetravati više puta dnevno, svakako prije dolaska i nakon odlaska učenika, i to u trajanju od najmanje pola sata te pod odmorima ili na način, ako to vremenske prilike dopuštaju, da se ostavi otvoren prozor. Kad je lijepo vrijeme, preporučuje se ostaviti otvorene prozore tokom odgojno-obrazovnog rada (npr. jedan sprijeda, jedan straga). Ako prozori ne mogu biti stalno otvoreni, prostoriju je potrebno redovito provjetravati za vrijeme odmora i bar jednom na 5 minuta u toku sata.

### **Čišćenje prostora**

Dodirne površine kao što su kvake, ručke na prozorima, radne površine, tastature, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke vodokotlića, daljinski upravljači, prekidači za struju, zvona na vratima, te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba neophodno je dezinficirati prebrisavanjem više puta (na

početku i na kraju svake smjene te najmanje jednom u toku smjene). Preporučuje se izbjegavanje korištenja klimatizacijskih i ventilacijskih uređaja koji izazivaju kovitlanje zraka.

Čišćenje se provodi u vrijeme kada su učenici u dvorištu ili nakon njihovog odlaska. Neophodno je pojačano čišćenje WC-a, umivaonika, kvaka u WC-ima, prekidača za svjetlo, tipki na vodokotlićima, površina koje se često dodiruju i to nakon svakog odmora.

## **Maske za lice**

Tokom boravka u školi obavezno je nošenje maski za lice.

1. kod komunikacije zaposlenika/nastavnika (iako se preporučuje komunikacija između zaposlenika prvenstveno na daljinu)
2. za roditelje i druge osobe kada je njihov ulazak u ustanovu nužan (preporučuje se da se roditeljski sastanci održavaju prvenstveno na daljinu)
3. u javnom prijevozu, uključujući organizirani prijevoz
4. učenicima i nastavnicima srednjih škola ako se radi o ustanovi u kojoj je razmak u učionicama između svih osoba (učenika, nastavnika i dr.) manji od približno 2 m\*

\*u slučaju povoljne epidemiološke situacije nadležni lokalni štab civilne zaštite na prijedlog škole, može odlučiti da za pojedinu školu učenici ne moraju nositi maske te da nastavnici u učionici ne trebaju nositi masku iako je razmak manji od navedenog, kao i obavezu nošenja maski čak i kod navedenih razmaka u učionici u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije.

11. nastavnicima ostalih predmeta u razrednoj nastavi

12. nastavnicima i svim drugim djelatnicima škole kod prolaska hodnikom i sl.

13. nastavnicima predmetne nastave,

Maske se preporučuju svim drugim djelatnicima škole s kroničnim bolestima koje mogu dovesti do težih oblika bolesti COVID-19 ako im zdravstveno stanje omogućuje nošenje maske.

Ako se maske nose u ovim ustanovama, neophodno ih je nositi pravilno na način da cijelo vrijeme prekrivaju nos i usta.

Mjerenje temperature i praćenje pojave simptoma

Zaposlenici:

Dnevno mjerenje temperature

Svi zaposlenici obavezni su mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom razrednom nastavniku i izabranom liječniku obiteljske medicine kako je navedeno u nastavku. Kod dolaska i odlaska s posla, svim se zaposlenicima preporučuje svakodnevno mjerenje tjelesne

temperature beskontaktnim toplomjerom, kao i utvrđivanje imaju li respiratornih simptoma ili znakove drugih zaraznih bolesti. Kod osobe s povišenom temperaturom izmjerenom beskontaktnim toplomjerom (37,3C i veća, ovisno na specifikaciji beskontaktnog toplomjera) preporučuje se mjerenje temperature i standardnim toplomjerom pod pazuhom te se povišena temperatura utvrđuje na temelju takvog mjerenja.

#### Evidencijska knjiga

Vodi se evidencija o vrijednostima izmjerene tjelesne temperature i eventualnom postojanju respiratornih simptoma.

#### Postupanje s febrilnim zaposlenikom, osobama s drugim simptomima zarazne bolesti

S povišenom tjelesnom temperaturom, respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne bolesti nije dozvoljeno raditi, niti dolaziti u prostor škole, odnosno ustanove. Zaposlenici s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima odmah napuštaju radna mjesta. Direktor treba imati unaprijed organiziranu zamjenu za takav slučaj.

#### Učenici

Učenici su dužni izmjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska u školu, te u slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dolaziti u školu, već se javljaju razredniku, direktoru ustanove i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju učenika. Učenici starije dobi sami mjere temperaturu. Izmjerene vrijednosti temperature učenik zapisuje u svesku ili formular koji donosi sa sobom u školu, a nastavnik svakodnevno provjerava.

Kod sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu te kod pojave akutnih simptoma zarazne bolesti (npr. kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, proljev, povraćanje) neophodno je učeniku u školi izmjeriti tjelesnu temperaturu. Ako djeca/učenici razviju simptome COVID-19 tokom boravka u školi, nastavnik odmah obavještava roditelje/staratelje, koji u najkraćem roku trebaju doći po dijete.

#### Sumnja na COVID-19

Znakovi koji upućuju na moguću zarazu COVID-19:

- povišena tjelesna temperatura (po pazuhom > 37,2)
- simptomi respiratorne bolesti - kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja
- poremećaj osjeta njuha i okusa
- gastrointestinalne smetnje (proljev, povraćanje i bol u trbuhu, posebno kod manje djece).

Učenici sa znakovima svih drugih zaraznih bolesti koje se prenose uobičajenim socijalnim kontaktom također ne dolaze u školu.

## Postupanje u slučaju sumnje na zarazu

Kod pojave navedenih znakova bolesti učenik ili zaposlenik ostaje kod kuće, javlja se najprije telefonom izabranom liječniku obiteljske medicine, odnosno pedijatru koji odlučuje o testiranju prema liječničkoj indikaciji. O navedenom roditelj ili djelatnik telefonom obavještava školu, ravnika.

Ako se znakovi bolesti jave tokom boravka u školi, odmah treba pozvati roditelja te učenika izolirati u prikladnoj prostoriji do dolaska roditelja. Oboljeli zaposlenik odmah napušta školu.

Direktor odmah javlja nadležnom epidemiologu:

- svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19

(dva i više zaposlenika i/ili učenika sa sumnjom iz iste učionice/hodnika i sl.)\* kao što se to radi i u slučaju drugih zaraznih bolesti koje se obavezno prijavljuju.

- svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju COVID-19 koju zaposlenik, odnosno roditelj imaju obavezu žurno morau javiti razrednom nastavniku škole.

Kod pojedinačnog slučaja pojave simptoma koji mogu upućivati na zarazu COVID-19, odgojno-obrazovna skupina/razredni odjel u pravilu nastavlja dalje s odgojno-obrazovnim radom, dok se kod grupiranja osoba sa znakovima bolesti\* postupa u skladu mišljenju liječnika.

Kada se kod učenika ili zaposlenika utvrdi zaraza COVID-19, postupa se u skladu odluci nadležnog epidemiologa što, između ostalog, znači da se za sve osobe kod kojih se utvrdi da su bile u bliskom kontaktu sa zaraženom osobom u vrijeme kada je osoba mogla biti zarazna izriče mjera aktivnoga zdravstvenog nadzora u samoizolaciji.

## Putovanje u školu javnim ili organiziranim prijevozom

U javnom prijevozu učenici se trebaju pridržavati mjera propisanih za javni prijevoz (nošenje maske u javnom prijevozu i održavanje fizičke distance)

Ako je moguće potrebno je organizirati nastavu na način da učenici ne dolaze u isto vrijeme u školu niti u isto vrijeme napuštaju školu, kako bi se rasteretio javni prijevoz te kako bi učenici putovali u javnom prijevozu u vrijeme manjih gužvi.

Tamo gdje je moguće, predlaže se da osnivač/organizator prijevoza poveća frekvenciju reda vožnje. Kod organiziranog prijevoza neophodno je pridržavati se propisanih uputa za javni prijevoz te koliko je moguće grupirati učenike prema razrednim odjelima/odgojno-obrazovnim skupinama.



## Praksa učenika; praksa u zdravstvenim i socijalno-zdravstvenim ustanovama

Praksa u zdravstvenim i socijalnim ustanovama će se odvijati uz stroga pravila koja su određena propisima i preporukama za navedene ustanove i djelatnosti. Učenici moraju koristiti osobnu zaštitnu opremu i pridržavati se higijenskih mjera kao i ostalih mjera, jednako kao i osoblje bolnica i domova i biti pod nadzorom osoblja. Broj učenika na praksi i vježbama će se morati ograničiti u skladu s mogućnostima osoblja da nadzire pravilno pridržavanje svih uputa od strane učenika. Ipak, navedene je potrebno organizirati kada je nužno za proces obrazovanja te se ne može do daljnjega odgoditi.

Kod stručne prakse i praktične nastave u pojedinim drugim djelatnostima, učenici se pridržavaju preporuka za tu specifičnu djelatnost.

### Učenici

#### Dodirivanje lica

Učenike treba učiti i podsjećati da ne dodiruju usta, nos, oči i lice te da ne stavljaju ruke i predmete u usta.

#### Kihanje i kašljanje

Učenike treba poticati da kada kašlju i kišu prekriju usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije trebaju baciti u koš za otpad s poklopcem te oprati ruke. Pri kašljanju i kihanju trebaju okrenuti lice od drugih osoba te izbjegavati dodirivanje lica, usta i oči.

#### Pribor za jelo

Izbjegavati dijeljenje čaša, šalica, posuđa i pribora za jelo s drugim osobama.

#### Didaktička oprema i igračke

Opremu glatkih, tvrdih površina koja se lako opere deterdžentom i vodom, potrebno je redovito oprati te kada je moguće izložiti da se osuši na suncu. Didaktičku opremu i igračke koju je nemoguće oprati, a lako je zamijeniti (uzimajući u obzir cijenu, dostupnost i sl.), predlaže se povremeno zamijeniti novom.

#### Tjelesne aktivnosti

Nastavnici fizičkog odgoja trebaju obratiti posebnu pažnju na fizičke aktivnosti učenika. Učenike potrebno je poticati na bavljenje sportom zbog očuvanja dobrobiti i vlastitog zdravlja. Nastava tjelesne i zdravstvene kulture treba se održavati koliko god je moguće na otvorenom.

#### Edukacija i informiranje:

Nužno je postavljanje informativnih postera na ključnim mjestima koji služe kao podsjetnici o higijenskim protokolima u ponašanju u vrijeme pandemije (npr. u svakom toaletu na vidljivom mjestu treba izvjesiti upute o pravilnom pranju ruku.)

Ostale preporuke

Provjetranje objekta vikendom i u neradne dane nije potrebno.

Po povratku u ustanovu učenici peru ruke vodom i sapunom.

Stručni suradnici koji inače svakodnevno borave u odgojno-obrazovnim skupinama mogu ulaziti u odgojno-obrazovne skupine/razredne odjele.

Završne preporuke

U slučaju nemogućnosti organizacije posla zbog većeg broja zaposlenika koji su u samoizolaciji, štab civilne zaštite (državni i lokalni) u koordinaciji s osnivačima mogu preraspodijeliti zaposlenike iz drugih odgojno-obrazovne ustanove, kako bi se osigurala kontinuirana briga za učenike. Ukoliko škola ne bude mogla ni na taj način obezbijediti adekvatnu zamjenu, te se nastava ne bude mogla održavati, uz odobrenje MONKS se može preći na online nastavu, dok se ne bude mogla normalizovati nastava .

Osigurava se kontinuirana nužna saradnja s osnivačem.

Za obaveze iz ovih uputa gdje je navedena pozicija direktora, direktor može zadužiti zdravstvenu voditeljicu – medicinsku sestru/tehničara.

Svaki zadatak direktor treba dodijeliti jednoj odgovornoj osobi koja o navedenom vodi dnevnu pisanu evidenciju kada je to moguće.

Ove će se upute prilagođavati aktualnoj epidemiološkoj situaciji kao i svim novim preporukama relevantnih institucija posebno Svjetske zdravstvene organizacije.

Ove preporuke ne isključuju provođenje drugih preporuka sukladno aktualnoj i promijenjenoj epidemiološkoj situaciji.

Članovi kriznog tima:

- Amra Bjelić .....
- Selma Mulahmetović.....
- Lejla Begagić-Pelja.....